

VZN o podmienkach poskytovania dotácií

Obecné zastupiteľstvo V Rožkovanoch na základe § 6 zákona 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení naskorších predpisov a § 27 ods.2 zákona č.303/1995 Z.z.o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov a zákona 523/2004 Z.z.a 583/2004 Z.z. vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce.

**Časť I.
Úvodné ustanovenia**

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií.

**Časť II.
Všeobecné ustanovenia**

**Článok 1
ZDROJE DOTÁCIÍ a DAROV**

Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.

**Článok 2
SMEROVANIE DOTÁCIÍ**

1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce. Iným právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na spravovanom území, obec môže poskytovať dotácie len z vlastných príjmov a na podporu všeobecne prospešných služieb, podnikania a zamestnanosti.
2. Všeobecne prospešné služby sú najmä:
 - a/ poskytovanie zdravotnej starostlivosti
 - b/ poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť
 - c/ tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt
 - d/ ochrana ľudských práv a základných slobôd
 - e/ vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
 - f/ výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby
 - g/ tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva
 - h/ služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
 - i/ zabezpečovania bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu

Článok 3
**KOMPETENCIE POSKYTOVANIA
DOTÁCIÍ**

1. Poskytnutie finančných prostriedkov sa schvaľuje v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto nariadením.
2. Objem finančných prostriedkov pre príslušný kalendárny rok schvaľuje OZ.
3. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel fyzickej alebo právnickej osobe iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená.

Článok 4
**PODMIENKY POSKYTOVANIA
DOTÁCIÍ**

1. Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté na základe písomnej žiadosti a predloženého projektu.
2. Projekt/žiadosť o dotáciu/ musí obsahovať:
 - a/oblasť v zmysle čl. 2, do ktorej je projekt/žiadosť o dotáciu/nasmerovaný
 - b/presné označenie žiadateľa:
 - u FO: meno a priezvisko, rodné číslo, adresa trvalého bydliska, fotokópiu živnostenského listu, kontakt
 - u PO: názov organizácie a adresa, IČO, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, pečiatka, výpis z obchodného registra, kontakt
 - c/bankové spojenie žiadateľa
 - d/názov, stručnú charakteristiku projektu a jeho prínos pre obec
 - e/miesto, dátum začatia a ukončenia projektu
 - f/rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou projektu
 - g/u podnikateľských subjektov písomné vyhlásenie žiadateľa, že nie je v konkurze ani v likvidácii
 - h/požadovanú výšku dotácie pre obec
3. Termín podania projektu na ďalší kalendárny rok je koniec októbra príslušného roku.
4. Po tomto termíne ekonóm obce sústredí podané žiadosti/projekty/ o dotácie a postúpi ich na posúdenie Obecnjej rade pri OZ.

5. Obecná rada žiadosti posúdi, odporučí pridelenie výšky dotácie v rámci schváleného rozpočtu a predloží na schválenie OZ.

6. Pri rozhodovaní o pridelení dotácie sa bude prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcich rokoch.

Článok 5

FORMA POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej dohody uzavretej medzi obcou a žiadateľom

2. Písomnú dohodu za obec podpisuje starosta obce.

3. Po schválení dotácie OZ spracuje ekonomické oddelenie OcÚ dohodu medzi obcou a žiadateľom a predloží ju na podpis starostovi obce.

4. Dohoda musí obsahovať:

a/výšku schválenej dotácie

b/účel použitia dotácie podľa projektu

c/termín realizácie projektu a jeho ukončenia

d/právo obce Rožkovany vykonať kontrolu použitia poskytnutých finančných prostriedkov u žiadateľa

e/závazok žiadateľa, že poskytnuté finančné prostriedky nebudú použité na:

- nákup alkoholických nápojov a tabakových výrobkov

- pohostenie

- odmeny funkcionárom

f/závazok žiadateľa vrátiť dotáciu obce a uhradiť dohodnutú zmluvnú pokutu v prípade nedodržania podmienok dohody

g/termín a spôsob vyúčtovania dotácie

h/termín a spôsob vrátenia prípadných nepoužitých finančných prostriedkov

5. Na základe dohody ekonomické oddelenie vykoná prevod stanovenej finančnej čiastky na účet žiadateľa.

ČASŤ III.

Článok 6

SPOLOČNÉ A ZAVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Žiadateľ po vyčerpaní dotácie je povinný najneskôr do 30 dní predložiť jej zúčtovanie na obecný úrad.
2. Žiadateľ, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v zmysle ods. 1, čl. 6 tohto nariadenia alebo porušil podmienky dohody, je povinný vrátiť dotáciu a uhradiť zmluvnú pokutu na účet obce do 30 dní po lehote vyúčtovania.
3. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

Článok 7

ÚČINNOSŤ

Toto všeobecné záväzné nariadenie obce Rožkovany nadobúda účinnosť dňa 13.12.2004



Marta Porembová v. r.
starostka obce